



고려대학교 정책대학원

Graduate School of Policy Studies
Korea University

2024학년도 전기

정책대학원 석사과정 입학시험 합격자 유의사항



2024학년도 전기 정책대학원 석사과정 입학시험 합격자 유의사항

고려대학교 정책대학원 석사과정 입학시험 합격을 축하드리며,
아래와 같이 합격자 등록방법 및 유의사항을 알려드립니다.

1. 등록금 납부

가. 합격자 등록기간 : 2024년 1월 3일(수) 09:00 ~ 1월 5일(금) 16:00

※ 납부기간 내 납부하지 않으실 경우 합격이 취소되오니 유의하여 주시기 바랍니다.

나. 고지서 출력 방법(등록기간 중에만 출력 가능합니다.)

- 1) 등록 기간 중에 고려대학교 홈페이지(www.korea.ac.kr) ⇨ [고대소식](#) ⇨ 공지사항
⇨ 일반공지 ⇨ 신입생 등록 안내 ⇨ [인적사항\(수험번호\)](#)을 입력하고 출력합니다.
▶▶ [고지서출력 조회 바로가기](#) ◀◀
▶▶ [등록확인\(영수증\) 조회 바로가기](#) ◀◀

- 2) 등록기간 중에 정책대학원 홈페이지(kopolicy.korea.ac.kr)의 석사 공지사항 참조하시기 바랍니다. (본 문서 3페이지 [신입생 등록금고지서 출력 및 등록상태 조회] 매뉴얼 참조)

다. 납부방법 : 하나은행 가상계좌 (등록금 고지서에 기재된 계좌로 인터넷뱅킹 입금)

라. 등록금액

구분	입학금(원)	수업료(원)	학생회비(원)	총합계금액(원)
등록금액	1,234,000	6,264,000	300,000	7,798,000
장학금 (학비감면)	1. 정원내 : 정부부처의 공무원, 군인, 교사(공립학교) - 수업료의 20% 학비감면 2. 정원외 : 교육부장관의 추천을 받은 정원 외 학생 - 수업료의 30% 학비감면 (단, 정부산하기관, 투자기관, 준공무원, 기간제교사, 임시교사, 정부위탁생 등은 제외) * 장학금(학비감면) 관련 사항은 정책대학원행정팀 상담 필수			

※ 학생회비는 선택납부 사항으로 정책대학원 총학생회에서 관리하며, 모든 원우님들의 복지 및 행사지원금(신입생환영회, 고연전, 강의자료 지원 및 저녁식사 제공 등)으로 사용됩니다.

2. 공무원학비감면 신청

가. 제출서류 : 공무원증(앞, 뒷면) 사본 및 재직증명서 스캔 파일

나. 제출기한 : 2023년 12월 14일(목)까지

다. 제출방법 : 이메일(gre005@korea.ac.kr)로 제출

라. 감면대상 : 공무원(군인, 교사 포함, [정부산하기관 제외](#))

(단, 기간제 및 임시교사와 정부로부터 등록금 전액을 지원받는 정부위탁 교육생은 제외)

마. 공무원 신분 증빙자료를 기한 내 미제출 시 사전 학비감면이 불가합니다.

바. 공무원 학비감면은 최종 등록일 이전에 현직 공무원으로 신규 임용된 자만 해당됩니다.

사. 교직원 복지장학금(본인, 자녀) 대상자는 정책대학원 행정팀으로 연락주시기 바랍니다.

3. 학사일정

가. 입학식 및 오리엔테이션

- 일 시 : 2024년 2월 2일(금) 오후 3시 (예정)
- 장 소 : 정경관 506호 강당(예정)

※ 입학식 종료 후 정책대학원 총학생회 주최 신입생 O.T가 진행될 예정입니다.

※ 정책대학원 석사 입학식 및 오리엔테이션 일정은 사정에 따라 변경 될 수 있습니다.

나. 수강신청

- 수강신청은 인터넷으로 이루어지며, 자세한 방법은 입학식에서 안내드립니다.
- 수강신청 기간 : 2024년 2월 14일(수) ~ 2월 16일(금) (예정)
- 수강신청 정정 기간 : 2024년 3월초 (예정)

다. 개강 및 수업

- 수업시작 : 2024년 3월 4일(월) 개강 (예정)
- 강의요일 : 화, 수, 목요일 야간수업 진행(고려대학교 서울캠퍼스 SK미래관)
- 강의시간 : 8교시(19:00~20:30), 9교시(20:40~22:10)

4. 다기능 스마트카드(학생증) 신규 발급 안내

가. 학생증 예약등록 및 발급신청

구분	1단계: 사전 예약등록(개인정보 제공 동의)		2단계: 발급신청	
	신청대상 및 기간	방법	기간	방법
금융기능 (내국인)	2024년 2월중 (추후공지)	[PC 또는 스마트폰] http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp	2024년 2월중 (추후공지)	스마트폰 하나은행 앱 (별도안내) 사전 예약등록 후 익일에 발급신청 가능
비금융기능 (내·외국인)	불필요		2024년 2월중 (추후공지)	[PC 또는 스마트폰] http://scms.korea.ac.kr/newcard.asp

※ 금융기능 학생증은 반드시 예약등록과 발급신청을 해야만 완료 됨 (학생증 신청 기간에만 연결 가능)

나. 배부 일정 : 2024년 3월초, 정책대학원 행정팀

다. 학생증 신청 관련 문의처 : [One-stop 서비스센터\(Tel : 02-3290-1142~5\)](tel:02-3290-1142)

※ 기간 내에 인터넷 신청을 하지 못한 학생은 2024년 3월 중순 이후 본인이 직접 신분증과 사진 1매를 지참하시고 One-stop 서비스센터에 방문하여 신청하시기 바랍니다.

5. 정책대학원 상담 및 문의

- 정책대학원 홈페이지 : <http://kopolicy.korea.ac.kr>
- 정책대학원 상담전화 : 02-3290-1381
- 정책대학원 E-mail : gre005@korea.ac.kr

[신입생 등록금고지서 출력 및 등록상태 조회]

1. 신입생 등록금고지서 출력 방법 (등록기간(2024.1.3.~1.5.)중에만 출력 가능합니다.)

- (1) [신입생 등록금 고지서 출력] 2024.1.3.(수) 09:00시부터 가능함
- (2) [신입생 등록상태 조회 페이지] 대학원 신입생 등록기간(2024.1.3.~1.5.)에 오픈됨

[고려대학교(<http://www.korea.ac.kr>) 홈페이지] ⇨ 고대소식 ⇨ 공지사항 ⇨ 일반공지
⇨ 신입생 등록 안내 ⇨ 인적사항(수험번호, 생년월일) 입력 ⇨ 출력
(* 수험번호 영문자(PS*****)는 대문자로 입력하셔야 합니다.)

고려대학교 대학원 신입생 등록금 고지서출력 시스템

수험번호

검색

생년월일

초기화

⚡ 생년월일은 숫자 8자리를 입력하시기 바랍니다. 예) 1983년 4월 1일 -> 19830401

⚡ 등록상태 확인은 등록금 납부 10분 후 [등록상태 조회 페이지]에서 확인 바랍니다.

⚡ [재무부 등록금관련 FAQ / 각 단과대학, 대학원 연락처 보기]

⚡ [등록금일람표 조회 바로가기]

2. 신입생 등록상태 조회 방법 (등록기간(2024.1.3.~1.5.)중에만 조회 가능합니다.)

- (1) 신입생 등록금 고지서 출력 화면에서 [등록상태 조회 페이지]를 클릭합니다.
- (2) 아래 화면에서 인적사항(수험번호, 생년월일) 입력 후 조회합니다.

(* 수험번호 영문자(PS*****)는 대문자로 입력하셔야 합니다.)

고려대학교 대학원 신입생 등록상태 조회 시스템

수험번호

검색

생년월일

초기화

⚡ 고려대학교 대학원 신입생 등록상태를 위한 시스템입니다.

⚡ 생년월일은 숫자 8자리를 입력하시기 바랍니다. 예) 1983년 4월 1일 -> 19830401