

정경관 출입신청(학생증 출입 등록) 매뉴얼

포탈시스템(<http://portal.korea.ac.kr>) - 정보생활 - 공간예약/관리 - 공간관리 및 예약신청
- 출입신청 - 신청서 등록 - 호실정보추가 <정경관 지상 2층 - 200-1(복도)>

[공간관리 및 예약신청 - 화면]

[예약신청](#)
[강의실](#)
[예약관리](#)
[예약설정](#)
[실정보관리](#)
[안전관리](#)
[출입신청](#)
[도면보기](#)

[출입신청](#)
[출입신청승인](#)
[출입대리승인](#)
[출입지정등록](#)

출입신청 등록

[home](#) > [출입관리](#) > [출입신청](#) > [출입신청 등록](#)

출입신청
등록하기

강의실배정규칙관리
강의실배정관리
수업시간변경관리
활동률 분석

오늘 접속 현황
교직원 : 297 명
학생 : 1125 명
기타 : 86 명
전체 : 1507 명

출입신청 등록

신청자
송익현 (직원-남)
소 속
정경대학 / 정경대학행정실

출입용 신분증 선택
송익현(정경대학/정경대학행정실)210570
<<<선택된 신분증으로만 출입이 가능합니다.>>>

연락처
010-6276-****
신청자 이메일
songih@korea.ac.kr

임시카드번호
-
* 임시카드 사용시에만 입력하세요.

신청사유
정경대학원 마간 수업 참석

지정형 호실 확인
호실 정보 추가

정경관(011310)
FLOOR(지상2층)
200-1(복도)

출입기간 : 2020-05-13 ~ 2025-12-31
삭제

▶ 승인담당:백완중 정경대학 ▶출입문의처:정경대학/정경대학행정실

* 주의사항

* 호실검색에 되지 않는 경우
출입통제(SECOM)장비가 설치되지 않았거나, 다른 호실과 통합된 경우
지정형으로 운영되는 호실의 경우

* 지정형 호실 : 승인관리자가 출입대상자를 직접 연락, 출입필요시 담당 행정실 확인 필요

▶ 승인담당 이 없거나 정확하지 않은 경우 신청하더라도 출입이 승인되지 않을 수 있습니다.
(※ 출입문의의처에 확인 필요)

진행상태(승인, 취소 등)는 포털에 등록된 이메일로 발송됩니다.
출입카드(스마트카드)를 재발급받은 경우에는 출입신청 및 승인이 다시 이루어져야 출입이 가능합니다.
출입 신청 후 승인이 지연될 경우 해당실의 출입승인자 또는 행정실에 문의하시기 바랍니다.
현재 출입이 가능한 호실에 다시 출입신청이 이루어진 경우 승인이 완료될 때까지 출입할 수 없습니다.